

# 戸籍証明書等交付請求書（郵送）

令和 年 月 日

市区町村長

請求者	※現在の住民登録地を記載してください。証明書の返送先は、住民登録地に限ります。	
	住所	〒
	氏名	印 生年月日 (明・大・昭・平) 年 月 日
	日中連絡可能な電話番号( )	—
必要とする戸籍との関係・続柄	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> その他( ) ↑ その他の方は原則委任状が必要です。	
本籍		
筆頭者の氏名・生年月日 (戸籍の最初の人)	(明・大・昭・平 年 月 日)	
必要とする人の氏名・生年月日 (抄本、身分証明、 独身証明の場合)	(明・大・昭・平 年 月 日)	
必要とする 具体的な理由	<input type="checkbox"/> パスポート申請 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 戸籍届出 <input type="checkbox"/> 相続手続(死亡した人の氏名: 死亡した人と請求者との続柄: ) <input type="checkbox"/> その他( )	
○証明内容に詳細な指定がある場合、記入してください。		
【戸籍】		
例: <input checked="" type="checkbox"/> 『〇〇銀行』へ提出するため、『内 灘 太 郎』の【出生・婚姻】から死亡までの連続した戸籍 1 組		
<input type="checkbox"/> 『 』へ提出するため、『 』の【出生・婚姻・ 』から死亡までの連続した戸籍 組		
<input type="checkbox"/> 『 』へ提出するため、『 』の『 』の記載のある戸籍		
<input type="checkbox"/> 『 』へ提出するため、『 』と『 』の続柄がわかる戸籍		
<input type="checkbox"/> その他( )		
【附票】		
<input type="checkbox"/> 住所『 』から『 』までの履歴		
<input type="checkbox"/> その他( )		

必要とする証明と通数	こせきとうほん 戸籍謄本 (全部事項証明)	通	改製原戸籍謄本	通	身分証明書	通
		1通450円		1通750円	※本人のみ請求可	1通300円
	こせきしょうほん 戸籍抄本 (個人事項証明)	通	改製原戸籍抄本	通	独身証明書	通
		1通450円		1通750円	※本人のみ請求可	1通300円
	除籍謄本	通	戸籍の附票	通		通
		1通750円		1通300円		
	除籍抄本	通	その他 ( )	通		通
		1通750円				

※手数料の金額は、市町村によって異なります。請求先（本籍地）へご確認ください。

同封した手数料	円	返信用切手	円
---------	---	-------	---

## 【送付していただくもの】

- ① 交付請求書(この用紙)
- ② 本人確認書類の写し (右記をご覧ください)
- ③ 手数料分の定額小為替 (普通為替、現金書留も可)
- ④ 返信用封筒 (切手を貼り、宛先を記載したもの)
- ⑤ 申請内容によっては疎明資料 (血縁関係を証する書類等) が必要となる場合があります。

**\* 請求者の住民登録地が記載された本人確認書類のコピーを同封ください。証明書返送先は、請求者の住民登録地に限ります。**

○1点で確認できるもの

運転免許証、個人番号カード、写真付きの住民基本台帳カード、身体障害者手帳等の、国・地方公共団体が発行する顔写真付の身分証明書

○2点で確認できるもの

健康保険証、介護保険証、後期高齢者保険証、年金手帳、恩給・年金証書、学生証・社員証等

(注) 有効期限が切れているものや、写真が不鮮明なもの等は本人確認書類としては使えません。

(注) マイナンバー(個人番号)の「通知カード」は本人確認書類としては使えません。

※偽りその他の不正な手段により交付を受けたときは、法律により罰せられます。